



DINAS SOSIAL KABUPATEN BULELENG TAHUN 2024



CAPAIAN RENCANA AKSI


Atas Perjanjian Kinerja
JFT, JFU dan PPPK

BULAN JANUARI 2024



 <https://dinsos.bulelengkab.go.id>

 dinassosialbuleleng@gmail.com

 (0362) 21248

Kata Pengantar

Puji syukur kami panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa/*Ida Hyang Widhi Wasa* atas *Asung Kerta Wara Nugrahanya*, sehingga Dinas Sosial Kabupaten Buleleng dapat menyelesaikan Dokumen Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Buleleng Tahun 2024. Penyusunan Dokumen ini berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dokumen Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja ini, secara substansi merupakan sarana pelaporan kinerja dalam rangka mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang menginformasikan tentang pencapaian kinerja dalam mewujudkan target kinerja yang telah ditetapkan pada tahun 2024. Dokumen ini diharapkan mampu mewujudkan serta mempetanggungjawabkan kinerjanya baik kepada atasan maupun kepada masyarakat. Dokumen ini sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dalam upaya membangun Manajemen Pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi hasil (outcome), yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat.

Semoga Dokumen Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Buleleng ini bermanfaat dan dapat dijadikan parameter terhadap pencapaian kinerja pelaksanaan pembangunan tahun 2024 dan dijadikan sebagai bahan masukan untuk menyempurnakan dan meningkatkan kinerja dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.

Singaraja, 1 Februari 2024

Kepala Dinas Sosial Kabupaten Buleleng,



I. Putu Kariaman Putra, S.Sos, MM

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19691231 199103 1 053

DAFTAR ISI

	<i>Halaman</i>
Kata Pengantar	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Gambaran Umum Perangkat Daerah	1
1.3 Struktur Organisasi Dinas Sosial Kabupaten Buleleng	2
1.4 Tujuan Capaian Rencana Aksi atas Perjanjian Kinerja	2
BAB II CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA ..	4
2.1 Tujuan dan Sasaran Strategis	4
2.2 Strategi dan Arah Kebijakan	5
2.3 Indikator dan Target Kinerja	7
2.4 Formulasi/Cara Perhitungan Indikator Kinerja	8
2.5 Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja	12
2.6 Evaluasi dan Analisis Capaian Keuangan	14
2.7 Permasalahan dan Upaya Tindak Lanjut	15
BAB III PENUTUP	16
LAMPIARAN	
1. Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulan Januari Tahun 2024	
2. Capaian Rencana Aksi Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) Bulan Januari Tahun 2024	
3. Capaian Rencana Aksi Jabatan Fungsional Umum (JFU) Bulan Januari Tahun 2024	
4. Capaian Rencana Aksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Bulan Januari Tahun 2024	

DAFTAR TABEL

	<i>Halaman</i>
Tabel 2.2.1 Tujuan, Sasaran Strategis, dan Arah, Kebijakan Dinas Sosial Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026	6
Tabel 2.4.1 Formulasi/Cara Perhitungan Indikator Kinerja	9
Tabel 2.5.1 Realisasi Capaian Kinerja Bulan Januari Tahun 2024.....	12
Tabel 2.5.2 Realisasi Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulan Januari Tahun 2024	12
Tabel 2.6.1 Realisasi Capaian Keuangan Bulan Januari Tahun 2024	14

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pemerintah yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi pada hasil yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat menjadi salah satu cita-cita yang ingin dicapai oleh instansi pemerintah maupun bagi masyarakat. Penanganan masalah pemberantasan korupsi tidak dapat lagi dilakukan secara sporadis/parsial, namun membutuhkan suatu pola komprehensif dan sistematis. Penanganan tindak korupsi secara sistematis ini antara lain dilakukan dari segi preventif melalui perbaikan sistem manajemen pemerintahan yang mengedepankan adanya transparansi dan akuntabilitas.

Untuk dapat mewujudkan adanya suatu pemerintahan yang baik, perlu mengadakan perencanaan, perjanjian kinerja dan pengukuran kinerja sesuai dengan batasan waktu yang telah ditentukan. Dokumen Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Buleleng sebagai suatu pedoman yang akan dilaksanakan dan yang akan dicapai oleh Pemerintah dalam kurun waktu 1 (satu) tahun anggaran. Berkenaan dengan hal tersebut Dinas Sosial Kabupaten Buleleng melaporkan kinerjanya melalui Dokumen Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja sebagai komitmen pemerintah dalam menyelenggarakan manajemen pemerintahan dan pembangunan melalui pelaksanaan pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel, berdaya guna, berhasil guna serta bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN).

1.2 Gambaran Umum Perangkat Daerah

Dinas Sosial Kabupaten Buleleng merupakan unsur pelaksana pemerintah daerah yang dipimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Buleleng Nomor 3 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Daerah dan Satuan Polisi Pamong Praja, maka Dinas Sosial mempunyai tugas pokok:

” Dinas Sosial Kabupaten Buleleng mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan dibidang Sosial.” yaitu untuk melaksanakan tugas-tugas di bidang sosial yang berhubungan dengan:

- a. Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin
- b. Bidang Pelayanan dan Rehabilitasi Sosial
- c. Bidang Perlindungan Jaminan Sosial

Dinas Sosial, Kabupaten Buleleng mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang Sosial. Untuk melaksanakan tugas di atas, Dinas Sosial Kabupaten Buleleng menyelenggarakan fungsi:

1. perumusan kebijakan di bidang Sosial;
2. pelaksanaan kebijakan di bidang Sosial;
3. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang Sosial;
4. pelaksanaan administrasi Dinas Sosial; dan
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

1.3 Struktur Organisasi Dinas Sosial Kabupaten Buleleng

Struktur Organisasi Perangkat Daerah yang dibentuk diharapkan mampu memberikan pelayanan yang optimal kepada masyarakat di Kabupaten Buleleng. Susunan Organisasi Dinas Sosial, berdasarkan Peraturan Bupati Buleleng Nomor 3 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Daerah dan Satuan Polisi Pamong Praja terdiri dari:

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretaris;
- c. Sekretariat, membawahi:
 1. Subbagian Umum dan Keuangan;
- d. Bidang Pelayanan dan Rehabilitasi Sosial;
- e. Bidang Perlindungan Jaminan Sosial;
- f. Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin;
- g. UPTD; dan
- h. Kelompok JF dan Pelaksana.

1.4 Tujuan Capaian Rencana Aksi atas Perjanjian Kinerja

Rencana aksi atas Perjanjian Kinerja yang merupakan tindak lanjut suatu janji kinerja yang akan diwujudkan oleh seorang pejabat penerima amanah kepada atasan langsungnya yang memuat Sasaran Strategis, Indikator Kinerja Utama, target per triwulan, program, kegiatan dan anggaran

untuk satu tahun secara terkoordinasi untuk melaksanakan berbagai kegiatan guna mencapai hasil (outcome). Adapun tujuan umum diterapkannya Rencana aksi atas Perjanjian Kinerja adalah :

- a) Intensifikasi dalam upaya Pencegahan Korupsi
- b) Peningkatan kualitas pelaksanaan pembangunan dan pelayanan publik
- c) Percepatan untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparatif dan akuntabel

Sedangkan tujuan khususnya adalah:

- a) Meningkatkan Akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur pemerintah
- b) Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah
- c) Sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran instansi pemerintah
- d) Tolok ukur pencapaian kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur
- e) Sebagai dasar pemberian reward atau penghargaan dan sanksi.

BAB II

CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA

2.1. Tujuan dan Sasaran Strategis

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu satu sampai lima tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada Tugas Pokok dan Fungsi dari Dinas Sosial kabupaten Buleleng. Yang didasarkan pada isu-isu strategis. Berdasarkan Tupoksi dan isu-isu strategis, maka ditetapkan tujuan yang hendak dicapai dalam kurun waktu 2023-2026.

Sedangkan sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata dalam rumusan yang lebih spesifik dan terukur. Berdasarkan tujuan yang telah ditetapkan tersebut diatas, maka ditetapkan sasaran yang hendak diwujudkan dalam jangka waktu 2023-2026 sebagai berikut:

a. Tujuan

Tujuan Dinas Sosial Kabupaten Buleleng berdasarkan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) adalah “Meningkatnya penanggulangan kemiskinan dan perlindungan sosial”, dengan indikator tujuan “Persentase penduduk miskin”.

b. Sasaran

Sasaran Dinas Sosial Kabupaten Buleleng berdasarkan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) adalah

1. Sasaran: Menurunnya penduduk miskin
Indikator : Persentase penduduk miskin
2. Sasaran: Meningkatnya Penanganan PMKS
Indikator: Persentase penanganan PMKS

2.2. Strategi Dan Arah Kebijakan

Strategi adalah langkah-langkah yang berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan tujuan dan sasaran jangka menengah daerah sebagai penjabaran visi daerah. Oleh karena itu, berdasarkan visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka upaya pencapaiannya kemudian dijabarkan secara lebih sistematis melalui strategi. Untuk mendukung strategi jangka menengah dinas, maka diambil kebijakan yang merupakan arah/tindakan yang diambil oleh Dinas Sosial untuk mencapai tujuan dan sasaran. Sedangkan arah kebijakan merupakan pedoman untuk mengarahkan strategi yang dipilih menuju tujuan dan sasaran yang ingin dicapai selama 4 (empat) tahun pembangunan. Strategi dan Arah Kebijakan yang dipilih dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Sosial Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026 adalah sebagaimana tercantum dalam Tabel berikut.

Tabel 2.2.1
Tujuan, Sasaran Strategis, dan Arah Kebijakan Dinas Sosial Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ INDIKATOR KINERJA UTAMA DAERAH	KONDISI AWAL (2021)	TARGET				KONDISI AKHIR (2026)	STRATEGI	ARAH KEBIKAJAN	PENJELASAN			
					2023	2024	2025	2026				ACUAN	FORMULASI/CARA PENGUKURAN	SUMBER DATA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
4	Meningkatnya penanggulangan kemiskinan dan perlindungan sosial	Persentase penduduk miskin	1 Menurunnya penduduk miskin	Persentase penduduk miskin	6,12	5,15	4,9	4,8	4,6	4,6	Peningkatan aksesibilitas masyarakat miskin terhadap pelayanan dasar	1 Meningkatkan dan pemerataan pelayanan sosial	Data BPS	Hasil Perhitungan BPS	Dinas Sosial Kab.Buleleng
		2 Meningkatnya Penanganan PMKS	Persentase penanganan PMKS	3,86	6,86	9,86	12,86	15,86	15,86	Peningkatan perlindungan sosial dan Pemberdayaan Usaha Ekonomi bagi PMKS	Meningkatkan dan pemeratakan pelayanan sosial bagi penyandang masalah sosial	Lampiran Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 *)	$\frac{\text{Jumlah PMKS yang tertangani}}{\text{Jumlah PMKS yang ada}} \times 100\%$	Dinas Sosial Kab.Buleleng	

2.3 Indikator dan Target Kinerja

Didalam penerapan sistem AKIP, setiap instansi pemerintah yang melaksanakan program dan kegiatan dalam rangka menjalankan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan publik sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya diharapkan menetapkan indikator kinerja. Indikator kinerja adalah ukuran keberhasilan yang menggambarkan tewujudnya kinerja, tercapainya hasil program dan hasil kegiatan. Indikator kinerja instansi pemerintah harus selaras antar tingkatan unit organisasi. Indikator kinerja yang digunakan harus memenuhi kriteria spesifik, dapat diukur, dapat dicapai, relevan, dan sesuai dengan kurun waktu tertentu.

Indikator Kinerja Utama adalah suatu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan dan sasaran yang telah ditetapkan. Indikator Kinerja Utama dapat memberikan penjelasan, baik secara kuantitatif maupun secara kualitatif, mengenai apa yang akan diukur untuk menentukan apakah tujuan dan sasaran dari suatu program dan kegiatan sudah tercapai. Indikator Kinerja juga menetapkan bagaimana kinerja akan diukur dengan suatu skala atau dimensi tanpa menyinggung tingkat pencapaian khusus. Penetapan Indikator Kinerja Utama suatu unit kerja atau instansi pemerintah haruslah selaras dengan indikator pemerintah atasannya, sehingga perencanaan pemerintah atasan dapat didukung oleh instansi pemerintah atau unit kerja di bawahnya.

Indikator Kinerja Utama dalam Dokumen Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Buleleng menggunakan indikator kinerja pada tingkat hasil (outcome) dan menggambarkan ukuran keberhasilan Dinas Sosial secara keseluruhan sesuai dengan kewenangan, tugas dan fungsi Dinas Sosial Kabupaten Buleleng.

Setelah menetapkan indikator kinerja utama, setiap instansi pemerintah diharuskan pula untuk menetapkan target kinerja yang hendak dicapai sesuai dengan sumber daya yang dikelola dan anggaran yang tersedia. Target Kinerja merupakan ukuran kuantitatif dari setiap indikator kinerja yang akan dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan dalam satu tahun tertentu.

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, diwajibkan setiap pejabat

menetapkan Target Kinerja yang nantinya dijadikan acuan dalam penyusunan dokumen capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja.

2.4 Formulasi/Cara Perhitungan Indikator Kinerja

Untuk memudahkan dalam perhitungan pencapaian indikator kinerja bisa digunakan formulasi sesuai dengan tabel berikut ini.

Tabel 2.4.1
Formulasi/Cara Perhitungan Indikator Kinerja

NO	SASARAN STRATEGIS / SASARAN / KINERJA / TUJUAN	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI/CARA PERHITUNGAN
1	Menurunnya penduduk miskin	Persentase penduduk miskin	Persentase penduduk miskin di dapat dari BPS
1.1	Meningkatnya pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	1 Persentase Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang aktif	$\frac{\text{Jumlah Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang aktif}}{\text{Jumlah Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)}} \times 100$
		2 Jumlah laporan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang aktif	Laporan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang aktif
1.2	Meningkatnya Perlindungan dan Jaminan Sosial	1 Persentase Perlindungan dan Jaminan Sosial yang tertangani	$\frac{\text{Jumlah PMKS yang mendapatkan Perlindungan dan Jaminan Sosial}}{\text{Jumlah PMKS yang ada}} \times 100$
		2 Jumlah laporan Perlindungan dan Jaminan Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang sesuai aturan yang berlaku	Laporan Perlindungan dan Jaminan Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang sesuai aturan yang berlaku
2	Meningkatnya penanganan PMKS	1 Persentase penanganan PMKS	$\frac{\text{Jumlah PMKS yang tertangani}}{\text{Jumlah PMKS yang ada}} \times 100$

NO	SASARAN STRATEGIS / SASARAN / KINERJA / TUJUAN	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI/CARA PERHITUNGAN
		2 Jumlah laporan Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang sesuai aturan yang berlaku	laporan Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang sesuai aturan yang berlaku
		3 Jumlah laporan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang aktif	laporan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang aktif
2.1	Meningkatnya Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	1 Persentase Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang tertangani	$\frac{\text{Jumlah Rehabilitasi Sosial PMKS yang tertangani}}{\text{Jumlah PMKS yang ada}} \times 100$
		2 Jumlah penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang sesuai aturan yang berlaku	Laporan penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang sesuai aturan yang berlaku
3	Meningkatnya penanganan korban bencana	Persentase korban bencana yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap darurat	$\frac{\text{Jumlah korban bencana yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap darurat}}{\text{Jumlah korban bencana selama masa tanggap darurat}} \times 100$
3.1	Terwujudnya penanganan bencana sesuai ketentuan yang berlaku	1 Persentase penanganan bencana sesuai ketentuan yang berlaku	$\frac{\text{Jumlah korban bencana yang diberikan bantuan}}{\text{Jumlah korban bencana yang seharusnya menerima bantuan}} \times 100$
		2 Jumlah laporan penanganan bencana yang di tindak lanjuti	Laporan penanganan bencana yang di tindak lanjuti
4	Meningkatnya perlindungan	Cakupan perlindungan terhadap nilai	Jumlah perlindungan terhadap nilai kepahlawanan $\times 100$

NO	SASARAN STRATEGIS / SASARAN / KINERJA / TUJUAN	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI/CARA PERHITUNGAN
	terhadap nilai kepahlawanan	kepahlawanan	Jumlah perlindungan nilai kepahlawanan yang seharusnya dilaksanakan
4.1	Meningkatnya perlindungan terhadap nilai kepahlawanan dan hari-hari besar	1 Persentase nilai kepahlawanan dan hari-hari besar yang sesuai aturan	$\frac{\text{Jumlah perlindungan terhadap nilai kepahlawanan}}{\text{Jumlah perlindungan nilai kepahlawanan yang seharusnya dilaksanakan}}$
		2 Jumlah laporan penanaman nilai kepahlawanan dan hari-hari besar yang sesuai aturan	Laporan penanaman nilai kepahlawanan dan hari-hari besar yang sesuai aturan
5	Meningkatnya capaian IKM Dinas Sosial	Persentase capaian IKM Dinas Sosial	Persentase capaian IKM di dapatkan dari laporan SKM Dinas Sosial
5.1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas pelayanan publik	1 Nilai AKIP yang baik	Laporan Penilaian AKIP
		2 Jumlah penyebaran kuesioner pengguna layanan	Laporan penyebaran kuesioner pengguna layanan
		3 Jumlah layanan kepegawaian yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Laporan layanan kepegawaian yang tepat waktu dan sesuai ketentuan
		4 Jumlah layanan administrasi keuangan yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Laporan layanan administrasi keuangan yang tepat waktu dan sesuai ketentuan
		5 Jumlah layanan administrasi perkantoran yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Laporan layanan administrasi perkantoran yang tepat waktu dan sesuai ketentuan

2.5 Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja

Realisasi Capaian Kinerja Indikator sasaran RPD Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026

Realisasi capaian kinerja indikator sasaran RPD Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026, dalam Rencana Kinerja Tahunan Dinas Sosial Tahun 2024 dengan target, realisasi dan pencapaian kinerja sebagai berikut:

Tabel 2.5.1 Realisasi Capaian Kinerja Bulan Januari Tahun 2024

Sasaran	Indikator	Target Kinerja		Realisasi	Capaian Kinerja (%)
		Tahunan	Bulan Januari		
1	2	3	4	5	6
Menurunnya Penduduk Miskin	Persentase Penduduk Miskin	4.90%	-	-	-
Meningkatnya Penanganan PMKS	Persentase Penanganan PMKS	9,86%	-	-	-

Berdasarkan tabel di atas, untuk bulan januari tahun 2024 tidak ada realisasi capaian kinerja untuk indikator RPD Kabupaten Buleleng 2023-2026 karena target kinerja indikatornya di pasang pada bulan Desember 2024.

Realisasi Capaian Perjanjian Kinerja

Realisasi capaian rencana aksi atas perjanjian kinerja sebagai berikut:

Tabel 2.5.2 Realisasi Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulan Januari Tahun 2024

Sasaran	Indikator	Target Kinerja		Realisasi	Capaian Kinerja (%)
		Tahunan	Bulan Januari		
1	2	3	4	5	6
Menurunnya	Persentase	4.90%	-	-	-

Sasaran	Indikator	Target Kinerja		Realisasi	Capaian Kinerja (%)
		Tahunan	Bulan Januari		
1	2	3	4	5	6
penduduk miskin	penduduk miskin				
Meningkatnya penanganan PMKS	Persentase penanganan PMKS	9,86%	-	-	-
	Jumlah laporan Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang sesuai aturan yang berlaku	12 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100
	Jumlah laporan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang aktif	12 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100
Meningkatnya penanganan korban bencana	Persentase korban bencana yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap	100%	-	-	-

Sasaran	Indikator	Target Kinerja		Realisasi	Capaian Kinerja (%)
		Tahunan	Bulan Januari		
1	2	3	4	5	6
	darurat				
Meningkatnya perlindungan terhadap nilai kepahlawanan	Cakupan perlindungan terhadap nilai kepahlawanan	100%	-	-	-
Meningkatnya capaian IKM Dinas Sosial	Persentase capaian IKM Dinas Sosial	80%	-	-	-

Berdasarkan tabel di atas untuk bulan januari tahun 20244 Capaian Kinerja pada Perjanjian Kinerja terealisasi 100% pada dua indikator sasaran, sedangkan yang tidak terealisasi target kinerja indikatornya di pasang pada bulan Desember 2024.

2.6 Evaluasi dan Analisi Capaian Keuangan

Realisasi anggaran dari sasaran strategis Dinas Sosial Kabupaten Buleleng adalah sebagai berikut:

Tabel 2.6.1 Realisasi Capaian Keuangan Bulan Januari Tahun 2024

NO	Sasaran Strategis	Program	Anggaran	Realisasi Bulan Januari	Capaian Keuangan (%)
1	2	3	4	5	6
1	Menurunnya penduduk miskin	Program Pemberdayaan Sosial	1.744.605.069	-	-
		Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	274.632.493	-	-
2	Meningkatnya penanganan PMKS	Program Rehabilitasi Sosial	522.984.379	-	-
3	Meningkatnya penanganan korban bencana	Program Penanganan Bencana	117.041.789	-	-
4	Meningkatnya	Program	1.158.219.729	-	-

NO	Sasaran Strategis	Program	Anggaran	Realisasi Bulan Januari	Capaian Keuangan (%)
1	2	3	4	5	6
	perlindungan terhadap nilai kepahlawanan	Pengelolaan Taman Makam Pahlawan			
5	Meningkatnya capaian IKM Dinas Sosial	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	5.886.848.976	153.848.306	2,61
Total			9.704.332.435	153.848.306	1,59

Dari tabel di atas dapat dilihat total anggaran Dinas Sosial Kabupaten Buleleng adalah Rp.9.704.332.435,00 dengan total realisasi anggaran Rp.153.848.306,00 dengan capaian keuangan 1,59%.

2.7 Permasalahan dan Upaya Tindak Lanjut

Permasalahan atau faktor penghambat keberhasilan pencapaian kinerja dan keuangan pada Dinas Sosial Kabupaten Buleleng pada bulan Januari 2024:

- a. Karena Anggaran Kas di Triwulan I di anggarakan 15%.
- b. Anggaran TPP ada di bulan Januari tapi cair pada bulan Februari.
- c. Adanya Maintenance pada aplikasi Sirup.

Upaya tindak lanjut yang dilakukan oleh Dinas Sosial Kabupaten Buleleng:

- a. Berkoordinasi dengan bagian BLP terkait sistem Sirup.

BAB III PENUTUP

Dokumen Rencana Aksi atas Perjanjian Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Buleleng ini merupakan tindak lanjut dari Perjanjian Kinerja yang telah ditetapkan tahun 2024. Dengan Dokumen Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Buleleng ini dapat dijadikan sebagai tolak ukur dalam melaporkan keberhasilan peningkatan kinerja instansi pemerintah dan para Kepala Perangkat Daerah dapat mempertanggungjawabkan kinerjanya kepada atasannya dan kepada masyarakat.

Dokumen Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Dinas Sosial Kabupaten Buleleng disusun untuk mewujudkan terselenggaranya Pemerintah yang baik (*Good Governance*) atau Pemerintah yang berdayaguna dan berhasil guna, transparansi, bersih serta bertanggungjawab.

Singaraja, 1 Februari 2024
Kepala Dinas Sosial Kabupaten Buleleng,



I Putu Kariaman Putra, S.Sos, MM

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19691231 199103 1 053

LAMPIRAN 1

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
BULAN JANUARI TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Program	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Eselon II																	
Kepala Dinas																	
1	Menurunnya penduduk miskin	1 Persentase penduduk miskin	%	4,90	Januari	-	-	-	-	-	1 Program Pemberdayaan Sosial	1.744.605.069	Januari	2.876.271	-	-	Masih proses administrasi
					Pebruari	-	-	-	-	-			Pebruari	105.100.000	-	-	
					Maret	-	-	-	-	-			Maret	105.100.000	-	-	
					April	-	-	-	-	-			April	277.776.266	-	-	
					Mei	-	-	-	-	-			Mei	105.100.000	-	-	
					Juni	-	-	-	-	-			Juni	105.100.000	-	-	
					Juli	-	-	-	-	-			Juli	864.776.266	-	-	
					Agustus	-	-	-	-	-			Agustus	105.100.000	-	-	
					September	-	-	-	-	-			September	18.100.000	-	-	
					Oktober	-	-	-	-	-			Oktober	20.976.266	-	-	
					Nopember	-	-	-	-	-			Nopember	17.300.000	-	-	
					Desember	4,90	-	-	-	-			Desember	17.300.000	-	-	
					2	Meningkatnya penanganan PMKS	1 Persentase penanganan PMKS	%	9,86	Januari			-	-	-	-	-
Pebruari	-	-	-	-						-	Pebruari	18.000.000	-	-			
Maret	-	-	-	-						-	Maret	18.000.000	-	-			
April	-	-	-	-						-	April	23.270.622	-	-			
Mei	-	-	-	-						-	Mei	18.000.000	-	-			
Juni	-	-	-	-						-	Juni	18.000.000	-	-			
Juli	-	-	-	-						-	Juli	69.920.622	-	-			
Agustus	-	-	-	-						-	Agustus	18.000.000	-	-			
September	-	-	-	-						-	September	18.000.000	-	-			
Oktober	-	-	-	-						-	Oktober	33.170.622	-	-			
Nopember	-	-	-	-						-	Nopember	18.000.000	-	-			
Desember	9,86	-	-	-						-	Desember	18.000.000	-	-			
1	Menurunnya penduduk miskin	1 Persentase penduduk miskin	%	4,90						Januari	-	-	-	-	-	1 Program Rehabilitasi Sosial	522.984.379
					Pebruari	-	-	-	-	-	Pebruari	21.300.000	-	-			
					Maret	-	-	-	-	-	Maret	21.300.000	-	-			
					April	-	-	-	-	-	April	273.873.591	-	-			
					Mei	-	-	-	-	-	Mei	21.300.000	-	-			
					Juni	-	-	-	-	-	Juni	21.300.000	-	-			
					Juli	-	-	-	-	-	Juli	42.803.591	-	-			
					Agustus	-	-	-	-	-	Agustus	21.300.000	-	-			
					September	-	-	-	-	-	September	21.300.000	-	-			
					Oktober	-	-	-	-	-	Oktober	28.603.591	-	-			
					Nopember	-	-	-	-	-	Nopember	21.300.000	-	-			
					Desember	9,86	-	-	-	-	Desember	21.300.000	-	-			

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)																
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Program	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17										
		2	Jumlah laporan Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang sesuai aturan yang berlaku	12	Laporan	Januari	1	1	100	-																
		Pebruari	1																							
		Maret	1																							
		April	1																							
		Mei	1																							
		Juni	1																							
		Juli	1																							
		Agustus	1																							
		September	1																							
		Oktober	1																							
		Nopember	1																							
		Desember	1																							
		3	Jumlah laporan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang aktif	12	Laporan	Januari	1																			
		Pebruari	1																							
		Maret	1																							
		April	1																							
		Mei	1																							
		Juni	1																							
		Juli	1																							
		Agustus	1																							
		September	1																							
		Oktober	1																							
		Nopember	1																							
		Desember	1																							
3	Meningkatnya penanganan korban bencana	1	Persentase korban bencana yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap darurat	%	100	Januari	-	-	-	-	1	Program Penanganan Bencana	117.041.789	Januari	2.435.448	-	-	Masih proses administrasi								
Pebruari	-					Pebruari	-							Pebruari	9.400.000											
Maret	-					Maret	-							Maret	8.900.000											
April	-					April	-							April	11.335.447											
Mei	-					Mei	-							Mei	8.900.000											
Juni	-					Juni	-							Juni	8.900.000											
Juli	-					Juli	-							Juli	20.235.447											
Agustus	-					Agustus	-							Agustus	8.900.000											
September	-					September	-							September	8.900.000											
Oktober	-					Oktober	-							Oktober	11.335.447											
Nopember	-					Nopember	-							Nopember	8.900.000											
Desember	100					Desember	100							Desember	8.900.000											
4	Meningkatnya perlindungan terhadap nilai kepahlawanan	1	Cakupan perlindungan terhadap nilai kepahlawanan	%	100	Januari	-	-	-	-	1	Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	1.158.219.729	Januari	27.035.630	-	-	Masih proses administrasi								
Pebruari	-					Pebruari	-							Pebruari	66.009.300											
Maret	-					Maret	-							Maret	64.509.300											
April	-					April	-							April	385.011.255											
Mei	-					Mei	-							Mei	64.509.300											
Juni	-					Juni	-							Juni	64.009.340											
Juli	-					Juli	-							Juli	126.611.222											
Agustus	-					Agustus	-							Agustus	64.509.300											
September	-					September	-							September	76.409.300											
Oktober	-					Oktober	-							Oktober	85.511.182											
Nopember	-					Nopember	-							Nopember	64.509.300											
Desember	100					Desember	100							Desember	69.585.300											

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Program	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5	Meningkatnya capaian IKM Dinas Sosial	1 Persentase capaian IKM Dinas Sosial	%	80	Januari	-	-	-	-	1 Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	5.886.848.976	Januari	390.591.805	153.848.306	39,39	Masih proses administrasi
					Pebruari	-						Pebruari	487.121.595			
					Maret	-						Maret	744.702.948			
					April	-						April	555.491.758			
					Mei	-						Mei	446.071.862			
					Juni	-						Juni	772.464.690			
					Juli	-						Juli	692.668.785			
					Agustus	-						Agustus	494.468.514			
					September	-						September	508.411.447			
					Oktober	-						Oktober	478.858.606			
					Nopember	-						Nopember	201.541.949			
					Desember	80						Desember	114.455.017			
TOTAL ANGGARAN (RP)											9.704.332.435		9.704.332.435	153.848.306,00	1,59	



 Singaraja, 4 Februari 2024
 Kepala Dinas Sosial Kabupaten Buleleng
I Putu Kariaman Putra, S.Sos, MM
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 196912311991031053

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
BULAN JANUARI TAHUN 2024**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)													
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17							
Eselon III																							
Sekretaris																							
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas pelayanan publik	1 Nilai AKIP yang baik	Laporan	1	Januari	-	-	-	-	1 Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	110.447.478	Januari	2.511.874	-	-	Masih proses administrasi							
					Pebruari	-	-	-	-			Pebruari	8.775.000										
					Maret	-	-	-	-			Maret	8.200.000										
					April	-	-	-	-			April	15.486.868										
					Mei	-	-	-	-			Mei	8.200.000										
					Juni	-	-	-	-			Juni	8.200.000										
					Juli	-	-	-	-			Juli	11.186.868										
					Agustus	-	-	-	-			Agustus	8.200.000										
					September	-	-	-	-			September	8.200.000										
					Oktober	-	-	-	-			Oktober	11.186.868										
					Nopember	-	-	-	-			Nopember	8.200.000										
					Desember	1	-	-	-			Desember	12.100.000										
					2	Jumlah penyebaran kuesioner pengguna layanan	Laporan	12	Januari			1	1	100	-		1 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.719.333.173	Januari	335.387.283	133.469.178	####	Masih proses administrasi
									Pebruari			1	-	-	-				Pebruari	363.140.483			
									Maret			1	-	-	-				Maret	667.401.750			
	April	1	-	-					-	April	399.395.353												
	Mei	1	-	-					-	Mei	362.101.169												
	Juni	1	-	-					-	Juni	664.840.993												
	Juli	1	-	-					-	Juli	549.100.688												
	Agustus	1	-	-					-	Agustus	414.789.667												
	September	1	-	-					-	September	431.847.523												
	Oktober	1	-	-					-	Oktober	372.733.692												
	Nopember	1	-	-					-	Nopember	124.790.752												
	Desember	1	-	-					-	Desember	33.803.820												

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)											
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					
		4 Jumlah layanan administrasi keuangan yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Laporan	12	Januari	1	1	100	-												
					Pebruari	1															
					Maret	1															
					April	1															
					Mei	1															
					Juni	1															
					Juli	1															
					Agustus	1															
					September	1															
					Oktober	1															
					Nopember	1															
					Desember	1															
		5 Jumlah layanan administrasi perkantoran yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Laporan	12	Januari	1	1	100	-		1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	76.903.282	Januari	2.812.037	-	-	Masih proses administrasi			
					Pebruari	1								Pebruari	2.812.036						
					Maret	1								Maret	3.362.034						
					April	1								April	14.574.797						
					Mei	1								Mei	8.812.029						
					Juni	1								Juni	21.812.033						
					Juli	1								Juli	6.088.151						
					Agustus	1								Agustus	2.812.033						
					September	1								September	2.624.760						
					Oktober	1								Oktober	5.569.306						
					Nopember	1								Nopember	2.812.033						
					Desember	1								Desember	2.812.033						
										2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	851.755.043	Januari	49.880.611	20.379.128	#####	Masih proses administrasi				
													Pebruari					Pebruari	71.584.076		
													Maret					Maret	65.739.164		
													April					April	108.912.240		
													Mei					Mei	66.958.664		
													Juni					Juni	65.739.164		
													Juli					Juli	79.210.578		
													Agustus					Agustus	68.666.814		
													September					September	65.739.164		
													Oktober					Oktober	77.846.240		
													Nopember					Nopember	65.739.164		
													Desember					Desember	65.739.164		

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										3	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	128.410.000	Januari	-	-	-
													Pebruari	40.810.000		
													Maret	-		
													April	17.122.500		
													Mei	-		
													Juni	11.872.500		
													Juli	47.082.500		
													Agustus	-		
													September	-		
													Oktober	11.522.500		
													Nopember	-		
													Desember	-		
TOTAL ANGGARAN (RP)											5.886.848.976		5.886.848.976	153.848.306,00	2,61	

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Eselon IV											
Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan											
1	Tersedianya laporan administrasi kepegawaian	1	Jumlah laporan administrasi kepegawaian	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Administrasi Kepegawaian
						Pebruari	1				Laporan Administrasi Kepegawaian Bulanan
						Maret	1				Laporan Administrasi Kepegawaian Bulanan
						April	1				Laporan Administrasi Kepegawaian Bulanan
						Mei	1				Laporan Administrasi Kepegawaian Bulanan
						Juni	1				Laporan Administrasi Kepegawaian Bulanan
						Juli	1				Laporan Administrasi Kepegawaian Bulanan
						Agustus	1				Laporan Administrasi Kepegawaian Bulanan
						September	1				Laporan Administrasi Kepegawaian Bulanan
						Oktober	1				Laporan Administrasi Kepegawaian Bulanan
						Nopember	1				Laporan Administrasi Kepegawaian Bulanan
						Desember	1				Laporan Administrasi Kepegawaian Bulanan
						2	Tersedianya laporan administrasi keuangan	1	Jumlah laporan administrasi keuangan	Laporan	12
Pebruari	1				Laporan Administrasi Keuangan Bulanan						
Maret	1				Laporan Administrasi Keuangan Bulanan						
April	1				Laporan Administrasi Keuangan Bulanan						
Mei	1				Laporan Administrasi Keuangan Bulanan						
Juni	1				Laporan Administrasi Keuangan Bulanan						
Juli	1				Laporan Administrasi Keuangan Bulanan						
Agustus	1				Laporan Administrasi Keuangan Bulanan						
September	1				Laporan Administrasi Keuangan Bulanan						
Oktober	1				Laporan Administrasi Keuangan Bulanan						
Nopember	1				Laporan Administrasi Keuangan Bulanan						
Desember	1				Laporan Administrasi Keuangan Bulanan						
3	Tersedianya laporan administrasi perkantoran	1	Jumlah laporan administrasi perkantoran	Laporan	12						
						Pebruari	1				Laporan Administrasi Perkantoran Bulanan
						Maret	1				Laporan Administrasi Perkantoran Bulanan
						April	1				Laporan Administrasi Perkantoran Bulanan
						Mei	1				Laporan Administrasi Perkantoran Bulanan
						Juni	1				Laporan Administrasi Perkantoran Bulanan
						Juli	1				Laporan Administrasi Perkantoran Bulanan
						Agustus	1				Laporan Administrasi Perkantoran Bulanan
						September	1				Laporan Administrasi Perkantoran Bulanan
						Oktober	1				Laporan Administrasi Perkantoran Bulanan
						Nopember	1				Laporan Administrasi Perkantoran Bulanan
						Desember	1				Laporan Administrasi Perkantoran Bulanan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)											
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					
2	Meningkatnya perlindungan terhadap nilai kepahlawanan dan hari-hari besar	1	Persentase nilai kepahlawanan dan hari-hari besar yang sesuai aturan	%	100	Januari	-	-	-	-	1	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	1.158.219.729	Januari	27.035.630	-	-	Masih proses administrasi			
						Pebruari	-	-	-	-				Pebruari	66.009.300	-	-				
						Maret	-	-	-	-				Maret	64.509.300	-	-				
						April	-	-	-	-				April	385.011.255	-	-				
						Mei	-	-	-	-				Mei	64.509.300	-	-				
						Juni	-	-	-	-				Juni	64.009.340	-	-				
						Juli	-	-	-	-				Juli	126.611.222	-	-				
						Agustus	-	-	-	-				Agustus	64.509.300	-	-				
						September	-	-	-	-				September	76.409.300	-	-				
						Oktober	-	-	-	-				Oktober	85.511.182	-	-				
						Nopember	-	-	-	-				Nopember	64.509.300	-	-				
						Desember	100	-	-	-				Desember	69.585.300	-	-				
		2	Jumlah laporan penanaman nilai kepahlawanan dan hari-hari besar yang sesuai aturan	Laporan	12	Januari	1	1	100	-											
						Pebruari	1	-	-	-											
						Maret	1	-	-	-											
						April	1	-	-	-											
						Mei	1	-	-	-											
						Juni	1	-	-	-											
						Juli	1	-	-	-											
						Agustus	1	-	-	-											
September	1	-	-	-																	
Oktober	1	-	-	-																	
Nopember	1	-	-	-																	
Desember	1	-	-	-																	
TOTAL ANGGARAN (RP)											2.902.824.798	2.902.824.798	0,00	0,00							

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Eselon III																	
Kepala Bidang Pelayanan dan Rehabilitasi Sosial																	
1	Meningkatnya Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	1	Persentase Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang tertangani	%	9,86	Januari	-	-	-	-	1	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial	454.168.076	Januari	6.349.528	-	Masih proses administrasi
						Pebruari	-						Pebruari	17.700.000			
						Maret	-						Maret	17.700.000			
						April	-						April	247.519.516			
						Mei	-						Mei	17.700.000			
						Juni	-						Juni	17.700.000			
						Juli	-						Juli	34.649.516			
						Agustus	-						Agustus	17.700.000			
						September	-						September	17.700.000			
						Oktober	-						Oktober	24.049.516			
						Nopember	-						Nopember	17.700.000			
						Desember	9,86						Desember	17.700.000			
		2	Jumlah penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) yang sesuai aturan yang berlaku	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	2	Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	68.816.303	Januari	954.078	-	Masih proses administrasi
						Pebruari	1						Pebruari	3.600.000			
						Maret	1						Maret	3.600.000			
						April	1						April	26.354.075			
						Mei	1						Mei	3.600.000			
						Juni	1						Juni	3.600.000			
						Juli	1						Juli	8.154.075			
						Agustus	1						Agustus	3.600.000			
						September	1						September	3.600.000			
						Oktober	1						Oktober	4.554.075			
						Nopember	1						Nopember	3.600.000			
						Desember	1						Desember	3.600.000			
TOTAL ANGGARAN (RP)											522.984.379	522.984.379	0,00	0,00			

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)										
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
2	Terwujudnya penanganan bencana sesuai ketentuan yang berlaku	1	Persentase penanganan bencana sesuai ketentuan yang berlaku	%	100	Januari	-	-	-	-	1	Perindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	117.041.789	Januari	2.435.448	-	-	Masih proses administrasi		
						Pebruari	-							Pebruari	9.400.000					
						Maret	-							Maret	8.900.000					
						April	-							April	11.335.447					
						Mei	-							Mei	8.900.000					
						Juni	-							Juni	8.900.000					
						Juli	-							Juli	20.235.447					
						Agustus	-							Agustus	8.900.000					
						September	-							September	8.900.000					
						Oktober	-							Oktober	11.335.447					
						Nopember	-							Nopember	8.900.000					
						Desember	100	1	100	-				Desember	8.900.000					
		2	Jumlah laporan penanganan bencana yang di tindak lanjuti	Laporan	12	Januari	1													
						Pebruari	1													
						Maret	1													
						April	1													
						Mei	1													
						Juni	1													
						Juli	1													
						Agustus	1													
September	1																			
Oktober	1																			
Nopember	1																			
Desember	1																			
TOTAL ANGGARAN (RP)										391.674.282	391.674.282	0,00	0,00							



Bangaraja, 1 Februari 2024

Kepala Dinas Sosial Kabupaten Buleleng

Fitri Kariaman Putra, S.Sos, MM

Penyina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19691231 199103 1 053

LAMPIRAN 2

**CAPAIAN RENCANA AKSI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
BULAN JANUARI TAHUN 2024**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PERENCANA AHLI MUDA											
1	Tersedianya dokumen perencanaan dan anggaran	1	Jumlah dokumen perencanaan dan anggaran	Dokumen	4	Januari	2	2	100	-	Renja, DPA
						Pebruari	-				
						Maret	-				
						April	-				
						Mei	-				
						Juni	-				
						Juli	-				
						Agustus	-				
						September	-				
						Oktober	-				
						Nopember	-				
						Desember	2				Renja Perubahan, DPA Perubahan
2	Tersedianya dokumen SAKIP dinas	1	Jumlah dokumen SAKIP dinas	Dokumen	33	Januari	6	6	100	-	RKT, LKPJ, LKJIP, SPM, PKK, SKM
						Pebruari	6				Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja, PKK, Pohon Kinerja, Cascading, SKM Bulanan, Laporan Tahunan
						Maret	2				PKK, SKM Bulanan
						April	2				PKK, SKM Bulanan
						Mei	2				PKK, SKM Bulanan
						Juni	2				PKK, SKM Bulanan
						Juli	2				PKK, SKM Bulanan
						Agustus	2				PKK, SKM Bulanan
						September	2				PKK, SKM Bulanan
						Oktober	2				PKK, SKM Bulanan
						Nopember	2				PKK, SKM Bulanan
						Desember	3				Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Perubahan, PKK, SKM Bulanan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA															
1	Terlaksananya penanganan PMKS	1	Jumlah laporan penanganan PMKS	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Penanganan PMKS				
						Pebruari	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Maret	1				Laporan Penanganan PMKS				
						April	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Mei	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Juni	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Juli	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Agustus	1				Laporan Penanganan PMKS				
						September	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Oktober	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Nopember	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Desember	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Jumlah laporan PSKS yang Aktif	2	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan PSKS
										Pebruari	1				Laporan PSKS
	Maret	1								Laporan PSKS					
	April	1								Laporan PSKS					
	Mei	1								Laporan PSKS					
	Juni	1								Laporan PSKS					
	Juli	1								Laporan PSKS					
	Agustus	1								Laporan PSKS					
	September	1								Laporan PSKS					
	Oktober	1								Laporan PSKS					
	Nopember	1				Laporan PSKS									
Desember	1				Laporan PSKS										

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA															
1	Terlaksananya penanganan PMKS	1	Jumlah laporan penanganan PMKS	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Penanganan PMKS				
						Pebruari	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Maret	1				Laporan Penanganan PMKS				
						April	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Mei	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Juni	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Juli	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Agustus	1				Laporan Penanganan PMKS				
						September	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Oktober	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Nopember	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Desember	1				Laporan Penanganan PMKS				
						2	Jumlah laporan PSKS yang Aktif	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan PSKS
										Pebruari	1				Laporan PSKS
	Maret	1								Laporan PSKS					
	April	1								Laporan PSKS					
	Mei	1								Laporan PSKS					
	Juni	1								Laporan PSKS					
	Juli	1								Laporan PSKS					
	Agustus	1								Laporan PSKS					
	September	1								Laporan PSKS					
	Oktober	1				Laporan PSKS									
	Nopember	1				Laporan PSKS									
Desember	1				Laporan PSKS										

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA															
1	Terlaksananya penanganan PMKS	1	Jumlah laporan penanganan PMKS	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Pemutahiran Data (DTKS, Kepesertaan JKN, PMKS)				
						Pebruari	1				Laporan Pemutahiran Data (DTKS, Kepesertaan JKN, PMKS)				
						Maret	1				Laporan Pemutahiran Data (DTKS, Kepesertaan JKN, PMKS)				
						April	1				Laporan Pemutahiran Data (DTKS, Kepesertaan JKN, PMKS)				
						Mei	1				Laporan Pemutahiran Data (DTKS, Kepesertaan JKN, PMKS)				
						Juni	1				Laporan Pemutahiran Data (DTKS, Kepesertaan JKN, PMKS)				
						Juli	1				Laporan Pemutahiran Data (DTKS, Kepesertaan JKN, PMKS)				
						Agustus	1				Laporan Pemutahiran Data (DTKS, Kepesertaan JKN, PMKS)				
						September	1				Laporan Pemutahiran Data (DTKS, Kepesertaan JKN, PMKS)				
						Oktober	1				Laporan Pemutahiran Data (DTKS, Kepesertaan JKN, PMKS)				
						Nopember	1				Laporan Pemutahiran Data (DTKS, Kepesertaan JKN, PMKS)				
						Desember	1				Laporan Pemutahiran Data (DTKS, Kepesertaan JKN, PMKS)				
						2	Jumlah laporan PSKS yang Aktif	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Diseminasi dengan PSKS
										Pebruari	1				Laporan Diseminasi dengan PSKS
	Maret	1								Laporan Diseminasi dengan PSKS					
	April	1								Laporan Diseminasi dengan PSKS					
	Mei	1								Laporan Diseminasi dengan PSKS					
	Juni	1								Laporan Diseminasi dengan PSKS					
	Juli	1								Laporan Diseminasi dengan PSKS					
	Agustus	1								Laporan Diseminasi dengan PSKS					
	September	1				Laporan Diseminasi dengan PSKS									
	Oktober	1				Laporan Diseminasi dengan PSKS									
Nopember	1				Laporan Diseminasi dengan PSKS										
Desember	1				Laporan Diseminasi dengan PSKS										

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA															
1	Terlaksananya penanganan PMKS	1	Jumlah laporan penanganan PMKS	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Penanganan PMKS				
						Pebruari	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Maret	1				Laporan Penanganan PMKS				
						April	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Mei	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Juni	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Juli	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Agustus	1				Laporan Penanganan PMKS				
						September	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Oktober	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Nopember	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Desember	1				Laporan Penanganan PMKS				
						2	Jumlah laporan PSKS yang Aktif	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan PSKS
										Pebruari	1				Laporan PSKS
	Maret	1								Laporan PSKS					
	April	1								Laporan PSKS					
	Mei	1								Laporan PSKS					
	Juni	1								Laporan PSKS					
	Juli	1								Laporan PSKS					
	Agustus	1								Laporan PSKS					
	September	1				Laporan PSKS									
	Oktober	1				Laporan PSKS									
Nopember	1				Laporan PSKS										
Desember	1				Laporan PSKS										

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA															
1	Terlaksananya penanganan PMKS	1	Jumlah laporan penanganan PMKS	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Penanganan PMKS				
						Pebruari	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Maret	1				Laporan Penanganan PMKS				
						April	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Mei	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Juni	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Juli	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Agustus	1				Laporan Penanganan PMKS				
						September	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Oktober	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Nopember	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Desember	1				Laporan Penanganan PMKS				
						Jumlah laporan PSKS yang Aktif	2	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan PSKS
										Pebruari	1				Laporan PSKS
	Maret	1								Laporan PSKS					
	April	1								Laporan PSKS					
	Mei	1								Laporan PSKS					
	Juni	1								Laporan PSKS					
	Juli	1								Laporan PSKS					
	Agustus	1								Laporan PSKS					
	September	1								Laporan PSKS					
	Oktober	1								Laporan PSKS					
Nopember	1				Laporan PSKS										
Desember	1				Laporan PSKS										

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA													
1	Terlaksananya penanganan PMKS	1 Jumlah laporan penanganan PMKS	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Penanganan PMKS			
					Pebruari	1				Laporan Penanganan PMKS			
					Maret	1				Laporan Penanganan PMKS			
					April	1				Laporan Penanganan PMKS			
					Mei	1				Laporan Penanganan PMKS			
					Juni	1				Laporan Penanganan PMKS			
					Juli	1				Laporan Penanganan PMKS			
					Agustus	1				Laporan Penanganan PMKS			
					September	1				Laporan Penanganan PMKS			
					Oktober	1				Laporan Penanganan PMKS			
					Nopember	1				Laporan Penanganan PMKS			
					Desember	1				Laporan Penanganan PMKS			
					2 Jumlah laporan PSKS yang Aktif	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan PSKS
								Pebruari	1				Laporan PSKS
	Maret	1							Laporan PSKS				
	April	1							Laporan PSKS				
	Mei	1							Laporan PSKS				
	Juni	1							Laporan PSKS				
	Juli	1							Laporan PSKS				
	Agustus	1							Laporan PSKS				
	September	1							Laporan PSKS				
	Oktober	1				Laporan PSKS							
	Nopember	1				Laporan PSKS							
Desember	1				Laporan PSKS								



Singaraja, 1 Februari 2024

Kepala Dinas Sosial Kabupaten Buleleng

I Putu Hariaman Putra, S.Sos, MM

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19691231 199103 1 053

LAMPIRAN 3

**CAPAIAN RENCANA AKSI JABATAN FUNGSIONAL UMUM
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
BULAN JANUARI TAHUN 2024**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN											
1	Tersedianya dokumen perencanaan dan anggaran	1	Jumlah dokumen perencanaan dan anggaran	Dokumen	2	Januari	1	1	100	-	RKA
						Pebruari	-				
						Maret	-				
						April	-				
						Mei	-				
						Juni	-				
						Juli	-				
						Agustus	-				
						September	-				
						Oktober	-				
						Nopember	-				
						Desember	1				RKA Perubahan
2	Tersedianya dokumen SAKIP dinas	1	Jumlah dokumen SAKIP dinas	dokumen	14	Januari	1	1	100	-	Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Tahun 2023
						Pebruari	2				Perjanjian Kinerja, Laporan Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulanan
						Maret	1				Laporan Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulanan
						April	1				Laporan Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulanan
						Mei	1				Laporan Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulanan
						Juni	1				Laporan Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulanan
						Juli	1				Laporan Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulanan
						Agustus	1				Laporan Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulanan
						September	1				Laporan Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulanan
						Oktober	1				Laporan Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulanan
						Nopember	1				Laporan Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulanan
						Desember	2				Perjanjian Kinerja Perubahan, Laporan Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Bulanan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
BENDAHARA PENGELUARAN											
1	Tersedianya laporan pertanggung jawaban pengeluaran keuangan	1	Jumlah laporan pertanggung jawaban pengeluaran keuangan	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Pertanggungjawaban Belanja Bendahara Pengeluaran Bulanan
						Pebruari	1				Laporan Pertanggungjawaban Belanja Bendahara Pengeluaran Bulanan
						Maret	1				Laporan Pertanggungjawaban Belanja Bendahara Pengeluaran Bulanan
						April	1				Laporan Pertanggungjawaban Belanja Bendahara Pengeluaran Bulanan
						Mei	1				Laporan Pertanggungjawaban Belanja Bendahara Pengeluaran Bulanan
						Juni	1				Laporan Pertanggungjawaban Belanja Bendahara Pengeluaran Bulanan
						Juli	1				Laporan Pertanggungjawaban Belanja Bendahara Pengeluaran Bulanan
						Agustus	1				Laporan Pertanggungjawaban Belanja Bendahara Pengeluaran Bulanan
						September	1				Laporan Pertanggungjawaban Belanja Bendahara Pengeluaran Bulanan
						Oktober	1				Laporan Pertanggungjawaban Belanja Bendahara Pengeluaran Bulanan
						Nopember	1				Laporan Pertanggungjawaban Belanja Bendahara Pengeluaran Bulanan
						Desember	1				Laporan Pertanggungjawaban Belanja Bendahara Pengeluaran Bulanan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
BENDAHARA PENERIMAAN											
1	Tersedianya laporan pertanggung jawaban pendapatan keuangan	1	Jumlah laporan pertanggung jawaban pendapatan keuangan	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Pendapatan Tahun 2023
						Pebruari	1				Laporan Pendapatan Bulanan
						Maret	1				Laporan Pendapatan Bulanan
						April	1				Laporan Pendapatan Bulanan
						Mei	1				Laporan Pendapatan Bulanan
						Juni	1				Laporan Pendapatan Bulanan
						Juli	1				Laporan Pendapatan Bulanan
						Agustus	1				Laporan Pendapatan Bulanan
						September	1				Laporan Pendapatan Bulanan
						Oktober	1				Laporan Pendapatan Bulanan
						Nopember	1				Laporan Pendapatan Bulanan
						Desember	1				Laporan Pendapatan Bulanan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PENGADMINISTRASI ANGGARAN											
1	Tersedianya laporan pengadministrasian anggaran	1	Jumlah laporan pengadministrasian anggaran	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Administrasi
						Pebruari	1				Laporan Administrasi
						Maret	1				Laporan Administrasi
						April	1				Laporan Administrasi
						Mei	1				Laporan Administrasi
						Juni	1				Laporan Administrasi
						Juli	1				Laporan Administrasi
						Agustus	1				Laporan Administrasi
						September	1				Laporan Administrasi
						Oktober	1				Laporan Administrasi
						Nopember	1				Laporan Administrasi
						Desember	1				Laporan Administrasi

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PENGADMINISTRASI KEUANGAN											
1	Tersedianya laporan pengadministrasian keuangan	1	Jumlah laporan arsip keuangan	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Verifikasi Semester II Tahun 2023
						Pebruari	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Maret	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						April	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Mei	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Juni	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Juli	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Agustus	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						September	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Oktober	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Nopember	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Desember	1				Laporan Verifikasi Bulanan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PENGADMINISTRASI KEUANGAN											
1	Tersedianya laporan pengadministrasian keuangan	1	Jumlah laporan arsip keuangan	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Verifikasi Semester II Tahun 2023
						Pebruari	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Maret	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						April	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Mei	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Juni	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Juli	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Agustus	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						September	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Oktober	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Nopember	1				Laporan Verifikasi Bulanan
						Desember	1				Laporan Verifikasi Bulanan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA											
1	Tersedianya laporan pengadministrasian sarana dan prasarana	1	Jumlah laporan sarana dan prasarana	Laporan	14	Januari	2	1	100	-	SK TIM, Laporan Pengadaan Barang Semester II 2023
						Pebruari	1				Laporan Pengadaan Barang Bulanan
						Maret	1				Laporan Pengadaan Barang Bulanan
						April	1				Laporan Pengadaan Barang Bulanan
						Mei	1				Laporan Pengadaan Barang Bulanan
						Juni	1				Laporan Pengadaan Barang Bulanan
						Juli	2				Laporan Pengadaan Barang Bulanan dan Semester I
						Agustus	1				Laporan Pengadaan Barang Bulanan
						September	1				Laporan Pengadaan Barang Bulanan
						Oktober	1				Laporan Pengadaan Barang Bulanan
						Nopember	1				Laporan Pengadaan Barang Bulanan
						Desember	1				Laporan Pengadaan Barang Bulanan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PENGADMINISTRASIAN KEPEGAWAIAN											
1	Tersedianya laporan pengadministrasian kepegawaian	1	Jumlah laporan kepegawaian	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Arsip Semester II Tahun 2023
						Pebruari	1				Laporan Arsip Bulanan
						Maret	1				Laporan Arsip Bulanan
						April	1				Laporan Arsip Bulanan
						Mei	1				Laporan Arsip Bulanan
						Juni	1				Laporan Arsip Bulanan
						Juli	1				Laporan Arsip Bulanan
						Agustus	1				Laporan Arsip Bulanan
						September	1				Laporan Arsip Bulanan
						Oktober	1				Laporan Arsip Bulanan
						Nopember	1				Laporan Arsip Bulanan
						Desember	1				Laporan Arsip Bulanan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							Output
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PENGADMINISTRASI KEUANGAN											
1	Tersedianya laporan pengadministrasian keuangan	1	Jumlah arsip laporan keuangan	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Gaji dan Pendapatan ASN Bulanan
						Pebruari	1				Laporan Gaji dan Pendapatan ASN Bulanan
						Maret	1				Laporan Gaji dan Pendapatan ASN Bulanan
						April	1				Laporan Gaji dan Pendapatan ASN Bulanan
						Mei	1				Laporan Gaji dan Pendapatan ASN Bulanan
						Juni	1				Laporan Gaji dan Pendapatan ASN Bulanan
						Juli	1				Laporan Gaji dan Pendapatan ASN Bulanan
						Agustus	1				Laporan Gaji dan Pendapatan ASN Bulanan
						September	1				Laporan Gaji dan Pendapatan ASN Bulanan
						Oktober	1				Laporan Gaji dan Pendapatan ASN Bulanan
						Nopember	1				Laporan Gaji dan Pendapatan ASN Bulanan
						Desember	1				Laporan Gaji dan Pendapatan ASN Bulanan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PENGELOLA BANTUAN SOSIAL DAN HIBAH											
1	Tersedianya laporan pengelolaan Hibah/Bansos	1	Jumlah laporan pengelolaan Hibah/Bansos	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Pebruari	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Maret	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						April	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Mei	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Juni	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Juli	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Agustus	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						September	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Oktober	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Nopember	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Desember	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
2	Tersedianya kebijakan penerima Hibah/Bansos	1	Jumlah dokumen kebijakan penerima Hibah/Bansos	Dokumen	1	Januari	-	-	-	-	
						Pebruari	-				
						Maret	1				SK Penerima Hibah/Bansos Tahun 2024
						April	-				
						Mei	-				
						Juni	-				
						Juli	-				
						Agustus	-				
						September	-				
						Oktober	-				
						Nopember	-				
						Desember	-				
3	Tersedianya dokumen pertanggungjawaban Hibah/Bansos	1	Jumlah dokumen pertanggungjawaban Hibah/Bansos	Dokumen	1	Januari	1	1	100	-	Laporan Pertanggungjawaban Hibah/Bansos Tahun 2023
						Pebruari	-				
						Maret	-				
						April	-				
						Mei	-				
						Juni	-				
						Juli	-				
						Agustus	-				
						September	-				
						Oktober	-				
						Nopember	-				
						Desember	-				

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PENGELOLA BANTUAN SOSIAL DAN HIBAH											
1	Tersedianya laporan pengelolaan Hibah/Bansos	1	Jumlah laporan pengelolaan Hibah/Bansos	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Pebruari	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Maret	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						April	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Mei	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Juni	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Juli	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Agustus	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						September	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Oktober	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Nopember	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
						Desember	1				Laporan Pengelolaan Hibah/Bansos Bulanan
2	Tersedianya kebijakan penerima Hibah/Bansos	1	Jumlah dokumen kebijakan penerima Hibah/Bansos	Dokumen	1	Januari	-	-	-	-	
						Pebruari	-				
						Maret	1				SK Penerima Hibah/Bansos Tahun 2024
						April	-				
						Mei	-				
						Juni	-				
						Juli	-				
						Agustus	-				
						September	-				
						Oktober	-				
						Nopember	-				
						Desember	-				
3	Tersedianya dokumen pertanggungjawaban Hibah/Bansos	1	Jumlah dokumen pertanggungjawaban Hibah/Bansos	Dokumen	1	Januari	-	-	-	-	
						Pebruari	1				Laporan Pertanggungjawaban Hibah/Bansos Tahun 2023
						Maret	-				
						April	-				
						Mei	-				
						Juni	-				
						Juli	-				
						Agustus	-				
						September	-				
						Oktober	-				
						Nopember	-				
						Desember	-				

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA											
1	Tersedianya laporan pengadministrasian sarana dan prasarana logistik	1	Jumlah laporan pengadministrasian sarana dan prasarana logistik	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Sarana Prasarana Logistik Semester II Tahun 2023
						Pebruari	1				Laporan Sarana Prasarana Logistik Bulanan
						Maret	1				Laporan Sarana Prasarana Logistik Bulanan
						April	1				Laporan Sarana Prasarana Logistik Bulanan
						Mei	1				Laporan Sarana Prasarana Logistik Bulanan
						Juni	1				Laporan Sarana Prasarana Logistik Bulanan
						Juli	1				Laporan Sarana Prasarana Logistik Bulanan
						Agustus	1				Laporan Sarana Prasarana Logistik Bulanan
						September	1				Laporan Sarana Prasarana Logistik Bulanan
						Oktober	1				Laporan Sarana Prasarana Logistik Bulanan
						Nopember	1				Laporan Sarana Prasarana Logistik Bulanan
						Desember	1				Laporan Sarana Prasarana Logistik Bulanan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA											
1	Terlaksananya penanganan kedaruratan bencana	1	Jumlah laporan penanganan kedaruratan bencana	Laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Penanganan Kedaruratan Semester II Tahun 2023
						Pebruari	1				Laporan Penanganan Kedaruratan Bulanan
						Maret	1				Laporan Penanganan Kedaruratan Bulanan
						April	1				Laporan Penanganan Kedaruratan Bulanan
						Mei	1				Laporan Penanganan Kedaruratan Bulanan
						Juni	1				Laporan Penanganan Kedaruratan Bulanan
						Juli	1				Laporan Penanganan Kedaruratan Bulanan
						Agustus	1				Laporan Penanganan Kedaruratan Bulanan
						September	1				Laporan Penanganan Kedaruratan Bulanan
						Oktober	1				Laporan Penanganan Kedaruratan Bulanan
						Nopember	1				Laporan Penanganan Kedaruratan Bulanan
						Desember	1				Laporan Penanganan Kedaruratan Bulanan

Singaraja, 1 Februari 2024

Kepala Dinas Sosial Kabupaten Buleleng



I Putu Kariaman Putra, S.Sos, MM

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19691231 199103 1 053

LAMPIRAN 4

**CAPAIAN RENCANA AKSI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
BULAN JANUARI TAHUN 2024**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	%	Keterangan	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
AHLI PERTAMA - PEKERJA SOSIAL											
1	Terlaksananya penanganan PMKS	1	Jumlah laporan penanganan PMKS	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan Penanganan PMKS
							Pebruari	1			
						Maret	1				Laporan Penanganan PMKS
						April	1				Laporan Penanganan PMKS
						Mei	1				Laporan Penanganan PMKS
						Juni	1				Laporan Penanganan PMKS
						Juli	1				Laporan Penanganan PMKS
						Agustus	1				Laporan Penanganan PMKS
						September	1				Laporan Penanganan PMKS
						Oktober	1				Laporan Penanganan PMKS
						Nopember	1				Laporan Penanganan PMKS
						Desember	1				Laporan Penanganan PMKS
		2	Jumlah laporan PSKS yang Aktif	laporan	12	Januari	1	1	100	-	Laporan PSKS
						Pebruari	1				Laporan PSKS
						Maret	1				Laporan PSKS
						April	1				Laporan PSKS
						Mei	1				Laporan PSKS
						Juni	1				Laporan PSKS
						Juli	1				Laporan PSKS
						Agustus	1				Laporan PSKS
						September	1				Laporan PSKS
						Oktober	1				Laporan PSKS
						Nopember	1				Laporan PSKS
						Desember	1				Laporan PSKS



Singaraja, 1 Februari 2024

Kepala Dinas Sosial Kabupaten Buleleng

I Putu Kariaman Putra, S.Sos, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19691231 199103 1 053